



क.रा.बी.नि.
E.S.I.C

कर्मचारी राज्य बीमा निगम
(श्रम अन् राजगार मंत्रालय, भारत सरकार)
कर्मचारी राज्य बीमा निगम
(श्रम एवं रोजगार मंत्रालय, भारत सरकार)

EMPLOYEES' STATE INSURANCE
CORPORATION
(Ministry of Labour & Employment, Govt.
of India)
Email : ms-ankleshwar.gj@esic.nic.in



सत्यमेव जयते

क.रा.बी.नि. होस्पिटल, अंकलेश्वर,
प्लॉट नं. H3012, 500 क्वाटर पास,
अंकलेश्वर, जि. भरुच
क.रा.बी. निगम अस्पताल, प्लाट नं. H3012,
500 क्वाटर के पास, अंकलेश्वर, जो. भरुच
ESIC Hospital, Plot No. H3012, Nr. 500
Quarters, Ankleshwar, Dist. Bharuch
Website : www.esic.gov.in

ई फाइल संख्या: 75675 (प्रशासन)

दिनांक: 12/03/2025

कार्यालय आदेश संख्या 27 वर्ष 2025

Office Order No. 27 Year 2025

सक्षम अधिकारी द्वारा श्री गोपाल पॉल, उच्च श्रेणी लिपिक के संबंध में निम्नलिखित छुट्टियां स्वीकृत की जाती है तथा छुट्टियों से पहले और बाद में पड़ने वाले शनिवार और रविवार/ सरकारी छुट्टियों को साथ में जोड़ा गया है।

Following leaves by the Competent authority in r/o **Mr. Goapl Paul, UDC** and Sundays/Government Holidays falling before and after the leave are added together.

क्र.सं ./ S.No	ERP Request No. (LV000)	छुट्टी विवरण / Leave Details			डेबिट / Debit		क्रेडिट / Credit		शेष / Balance	
		प्रकार / Type	से / From	तक / To	EL/EOL	HPL	EL	HPL	EL	HPL
प्रारंभिक जमा (Joined ESIC on 10/07/2018)							13	8	13	8
1	1255701	अर्जित छुट्टी	13-08-2018	18-08-2018	6	0			7	8
01.01.2019 to 30.06.2019 - 15 E.L & 10 H.P.L Credited							15	10	22	18
2	1098609	परिवर्तित छुट्टी	25/02/2019	25/02/2019	0	2			22	16
3	---	परिवर्तित छुट्टी	13-03-2019	20-03-2019	0	16			22	0
4	---	अर्जित छुट्टी	21-03-2019	06-04-2019	17	0			5	0
5	---	अर्जित छुट्टी	06-05-2019	10-05-2019	5	0			0	0
6	---	EOL*	11-05-2019	25-05-2019	15	0			0	0
01.07.2019 to 31.12.2020 - 14 E.L & 10 H.P.L Credited							13	10	13	10
7	1265295	अर्जित छुट्टी	16/07/2019	17/07/2019	2	0			11	10
8	1328280	अर्जित छुट्टी	28/11/2019	29/11/2019	2	0			9	10
9	1360353	अर्जित छुट्टी	30/11/2019	30/11/2019	1	0			8	10
10	1374400	परिवर्तित छुट्टी	30/12/2019	31/12/2019	0	4			8	6
01.01.2020 to 30.06.2020 - 15 E.L & 10 H.P.L Credited							15	10	23	16
11	1391235	अर्जित छुट्टी	20/01/2020	21/01/2020	2	0			21	16
12	1489463	परिवर्तित छुट्टी	10/08/2020	11/08/2020	0	4			21	12

* अक्टूबर, 2019 के वेतन में EOL के लिए 15 दिनों का वेतन वसूल किया गया।

प्रमाणित किया जाता है कि सभी अधिकारी/ कर्मचारी छुट्टी पर जाने से पहले जिस पद पर कार्यरत थे छुट्टी से वापसी के बाद भी उसी पद पर बने रहने की संभावना है .

It is Certified that all the Officers/Employees are likely to be posted at the same post on which they were working before going on leave, even after their return from leave.

प्रमाणित किया जाता है कि सभी अधिकारी/ कर्मचारी अवकाश पर न रहते तो भी उसी पद पर कार्यरत रहते। इसी प्रकार उनके अर्जित अवकाश, अर्द्ध वेतन अवकाश/स्वास्थ्य के आधार पर परिवर्तित अवकाश एवं असाधारण अवकाश उनके आगामी वार्षिक वेतन वृद्धि के लिए गिनी जायेगी परन्तु चिकित्सा प्रमाण पत्र के बिना असाधारण अवकाश आगामी वार्षिक वेतन वृद्धि के लिए नहीं गिना जाएगा।

It is certified that even if all the officers/employees were not on leave, they would have continued to working in the same post. Similarly, their earned leave, half pay leave/Commutated leave on health ground and extraordinary leave will be counted for their next annual increment but extraordinary leave without medical certificate will not be counted for the ensuing annual increment.

(प्रभात दुआ)

सहायक निदेशक-प्रशासन शाखा

प्रतिलिपि / Copy:-

1. संबंधित कर्मचारी / संबंधित फाइल / कार्यालय आदेश फाइल।
2. प्रशासन शाखा, क.रा.बी. निगम क्षेत्रीय कार्यालय, अहमदाबाद सूचनार्थ व आवश्यक कार्रवाई हेतु।
3. रोकड़ / वित्त एवं लेखा शाखा सूचनार्थ व आवश्यक कार्रवाई हेतु।